

# Taakdelegatie in de bedrijfsgezondheidszorg

Informatie voor werkgevers



# Samenwerking bedrijfsarts met andere professionals

## Taakdelegatie

Het advies van de bedrijfsarts is essentieel voor het zo snel mogelijk, verantwoord weer naar werk begeleiden van uw zieke werknemers. Een aantal uitvoerende taken kan echter zonder kwaliteitsverlies door andere gespecialiseerde professionals worden uitgevoerd. Bijvoorbeeld door de praktijkondersteuner bedrijfsarts, arboverpleegkundige of, verzuimbegeleider.

Door bepaalde taken zorgvuldig en verantwoord te delegeren aan andere professionals binnen de arbo-dienstverlening, krijgt de bedrijfsarts meer tijd voor de werkzaamheden die echt alleen hij kan doen. Taakdelegatie kan de bedrijfsgezondheidszorg zo doeltreffender maken.

Taakdelegatie gebeurt onder strikte voorwaarden en de bedrijfsarts houdt de eindverantwoordelijkheid. De professional die de werkzaamheden overneemt

(de gedelegeerde) is verantwoordelijk voor de uitvoering ervan. Taken gaan niet permanent over van de bedrijfsarts naar andere professionals. Per cliënt kan de bedrijfsarts bepalen welke taken hij eventueel door iemand anders laat doen. Het is maatwerk.

Overigens komt taakdelegatie al regelmatig voor. Denk daarbij aan het delegeren van taken als eenvoudige verzuimbegeleiding, procesbegeleiding, of informatieverwerking. Om helderheid te creëren over wat kan en mag, heeft het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid de Werkwijzer Taakdelegatie uitgebracht.

In deze folder, die gebaseerd is op de gelijknamige folder van brancheorganisatie OVAL, leest u wat voor u de voordelen zijn van taakdelegatie en wat het concreet voor u betekent als werkgever.

## Wat betekent het voor mij als werkgever?

Dankzij taakdelegatie voert de juiste professional de juiste taken uit en heeft de bedrijfsarts meer tijd voor de taken die alleen hij kan uitvoeren. Als taakdelegatie wordt ingezet, wordt dit door ons met u besproken bij het afsluiten van uw contract. Als werkgever dient u de ondernemingsraad of personeelsvertegenwoordiging van uw bedrijf hierover te informeren. Wij geven daar graag toelichting op uw verzoek.

### De voordelen:

1

De kwaliteit van de bedrijfsgezondheidszorg verbetert, want de juiste professional biedt de juiste zorg.

2

De bedrijfsarts kan meer tijd besteden aan ingewikkelde vragen.

3

Er is meer tijd en aandacht voor preventie en advies, wat verzuim kan voorkomen.

4

Dankzij taakdelegatie heeft de bedrijfsarts meer ruimte om verzuim te voorkomen, door u als werkgever te adviseren over preventie.

## Hoe is de privacy geregeld?

Taakdelegatie gaat niet ten koste van de kwaliteit van de zorg of de privacy. De bedrijfsarts blijft eindverantwoordelijk en de gedelegeerde is - net als de bedrijfsarts - gebonden aan het medisch beroepsgeheim. Uw werknemer kan de bedrijfsarts nog steeds (persoonlijk) om advies vragen.

## Hoe gaat taakdelegatie in de praktijk in zijn werk?

De bedrijfsarts bepaalt of het wenselijk en mogelijk is om bepaalde taken te delegeren. Hij stemt dit af met degene die de taken overneemt. De bedrijfsarts en gedelegeerde maken afspraken hoe ze elkaar op de hoogte houden en wie wat doet. De bedrijfsarts houdt toezicht, want hij is eindverantwoordelijk. Uw werknemer wordt bij de uitnodiging voor een spreekuur op de hoogte gesteld zodra sprake is van taakdelegatie.

U wordt als werkgever op de hoogte gebracht van de taakdelegatie door de relatiebeheerder van HumanCapitalCare.



## Welke taken kunnen alleen bedrijfsartsen uitvoeren?

Een gedelegeerde mag nooit de rol van de bedrijfsarts overnemen en taken uitvoeren die niet gedelegeerd mogen worden. Hij mag bijvoorbeeld geen medische diagnose stellen of medisch advies geven. Concreet houdt de bedrijfsarts in ieder geval deze taken:

- Het spreekuur dat uiterlijk in de zesde verzuimweek plaatsvindt.
- Het beheer van het bedrijfsgeneeskundig dossier, waarbij binnen HumanCapitalCare gedelegeerden in hetzelfde behandelteam de mogelijkheid hebben om eigen bevindingen aan dat dossier toe te voegen.
- Het opvragen van informatie bij de behandelaar, het opstellen van de machtiging en het opstellen van de te stellen vragen.
- De prognose over de beperkingen van uw werknemer.
- Doorverwijzen voor nader medisch onderzoek of behandeling.
- Het opstellen van de Probleemanalyse.
- Een eindoordeel geven over de belastbaarheid.
- Deelname aan het Sociaal Medisch Overleg (SMO).
- Een actueel oordeel en het medische deel van het re-integratieverslag.

## Welke taken mogen bedrijfsartsen delegeren?

De bedrijfsarts kan alleen taken delegeren die (volgens de wet) bij zijn werkzaamheden horen, waaronder bepaalde preventieve taken.

De gedelegeerde mag onder meer:

- De Probleemanalyse van de bedrijfsarts bespreken met u en uw werknemer. In de probleemanalyse beschrijft de bedrijfsarts onder andere de beperkingen en de mogelijkheden van uw werknemer en geeft hij een richtinggevend advies.
- De anamnese doen, oftewel het interview over de medische en niet-medische achtergrond van het verzuim.
- Eenvoudig lichamelijk onderzoek doen, zoals bloeddruk meten en aanvullend onderzoek aanvragen, bijvoorbeeld bij een laboratorium.
- Binnen de wettelijke kaders een oordeel vormen op basis van de verzamelde gegevens en advies geven.
- Bepalen of en wanneer een vervolgspraak nodig is.
- Een terugkoppeling opstellen voor u en uw werknemer.
- Informatie opnemen in het procesdossier van uw werknemer, zoals de vervolgspraak, hervattingsdatum en interventies.

### Meer informatie

Wilt u meer weten over taakdelegatie of heeft u een specifieke vraag? Neem gerust op met uw relatiebeheerder van HumanCapitalCare of kijk op [www.humancapitalcare.nl/taakdelegatie](http://www.humancapitalcare.nl/taakdelegatie).